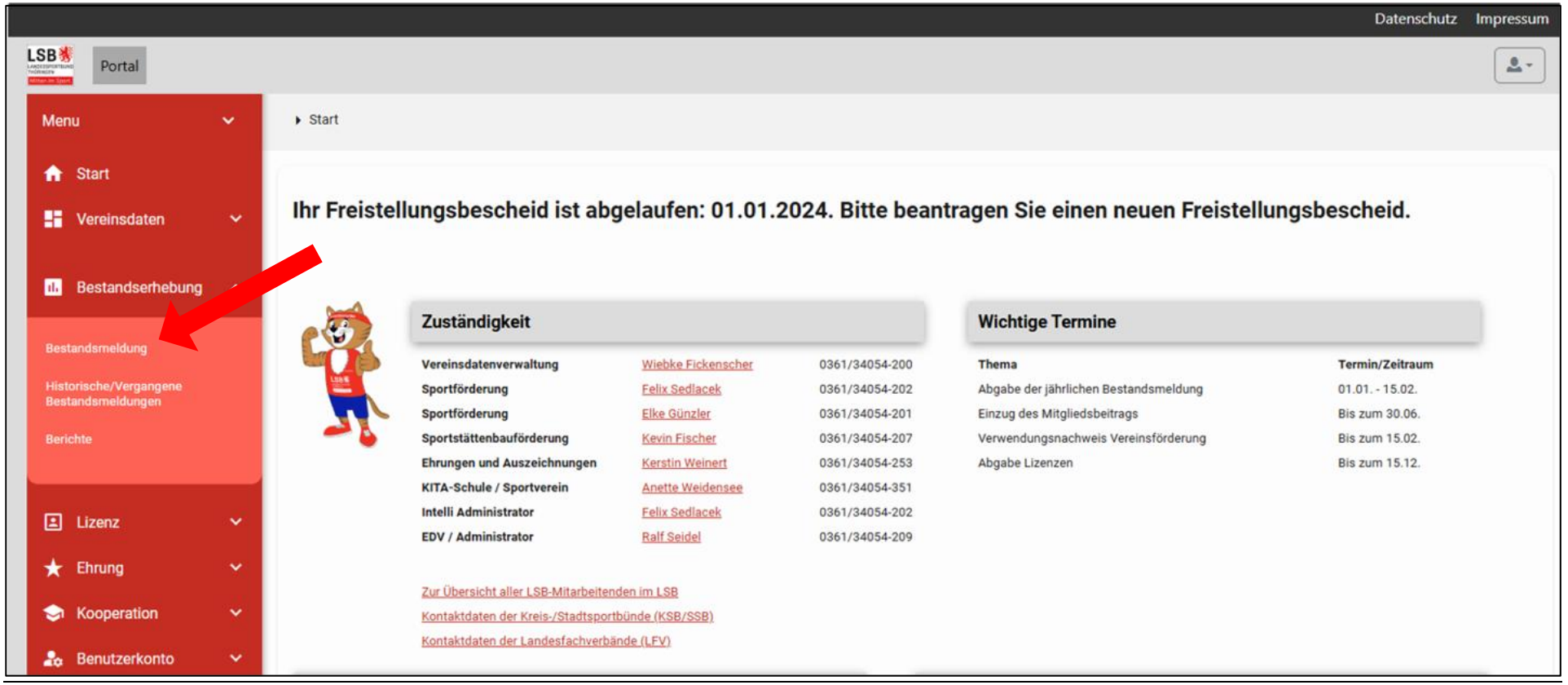
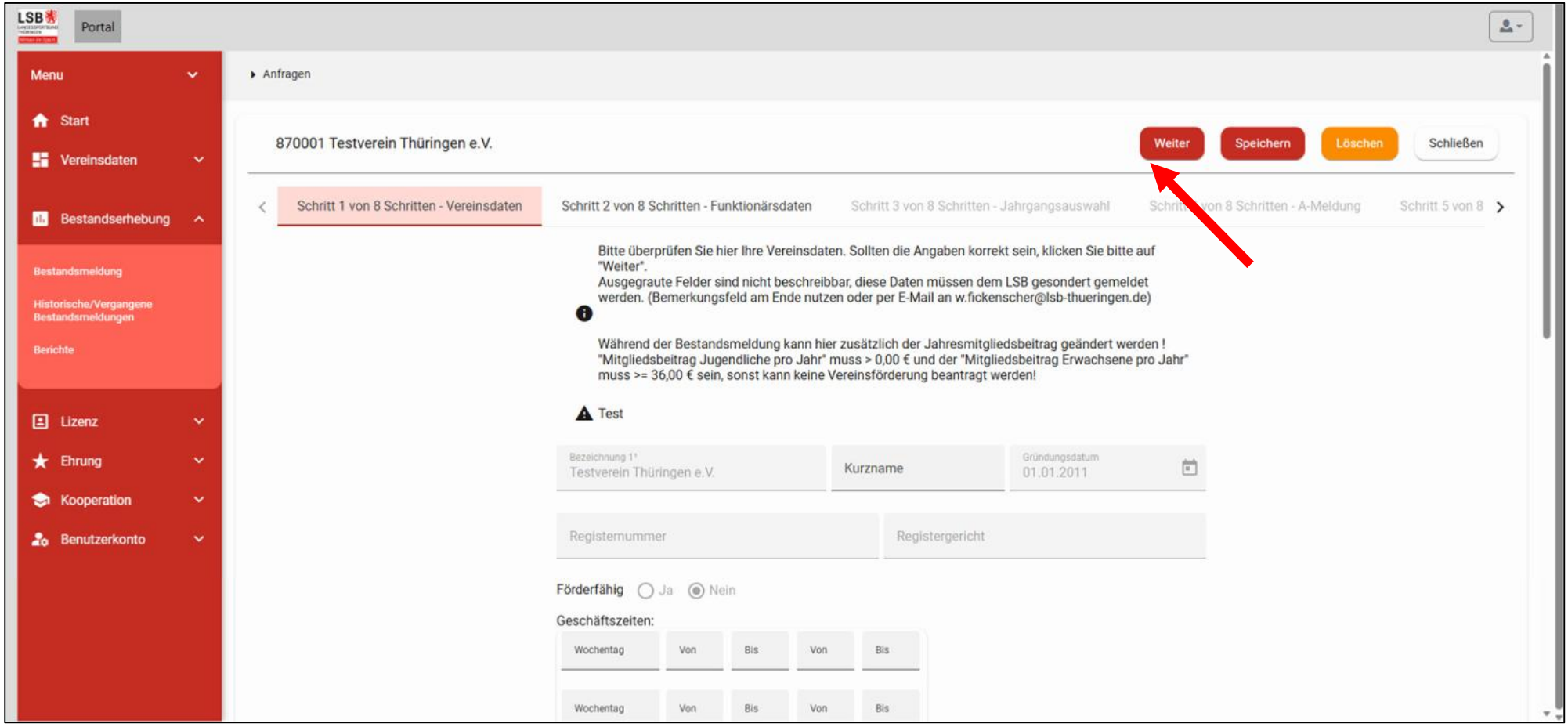
Anleitung zur Erstellung der Bestandserhebung 2027 über das Vereinsportal www.unser-sportverein.net

Bitte loggen Sie sich im Portal www.unser-sportverein.net mit Ihren Benutzerdaten ein. Auf der linken Seite im Block „Bestandserhebung“ klicken Sie bitte auf das Wort Bestandsmeldung. Die Bestandserhebung 2027 öffnet sich und Sie können die nachfolgenden Schritte durchgehen:



Schritt 1 - Vereinsdaten:

Bitte prüfen Sie im ersten Schritt Ihre Vereinsdaten auf Aktualität. Dazu zählt Kurzname des Vereins, Postanschrift, E-Mail, Telefonnummer, Geschäftszeiten, Mitgliedsbeiträge und die Adresse Ihrer Homepage (falls vorhanden). Weitere Angaben wie Vereinsname, Gründungsjahr, Registernummer und Registergericht können nur über einen schriftlichen Nachweis an den LSB (E-Mail an: n.pech@lsb-thueringen.de) aktualisiert werden. Danach klicken Sie auf „Weiter."



Schritt 2 – Funktionärsdaten:

Bitte überprüfen Sie in diesem Schritt die Funktionäre und die dazugehörigen Daten (*Hinweis:* In dieser Übersicht werden derzeit nur die aktuell von Ihnen erfassten Funktionäre geführt. Wir möchten Sie aber bitten alle Funktionäre in Ihrem Verein hier einzugeben.) Sie haben insgesamt 4 Möglichkeiten:

- Kontaktdaten bearbeiten  : Hier können Sie die Kontaktdaten (Adresse, Telefonnummer, E-Mail) und viele weitere Daten der Person ändern.

- Funktion beenden  : Um die Funktion einer Person zu beenden, klicken Sie auf die ausgestreckte Hand. Tragen Sie ein Enddatum der Funktionärstätigkeit ein und klicken dann auf Speichern.

- Funktion wechseln  : Hat die Person die Funktionärsarbeit gewechselt, können Sie diese über den Button mit den Pfeilen wechseln. Tragen Sie dafür bei der aktuellen Funktion ein Enddatum ein und wählen im Feld „Neue Funktion“ die entsprechend aktuelle Funktion aus und ergänzen hier entsprechend den Tätigkeitsbeginn der neuen Funktion.

- Möchten Sie eine komplett neue Person hinzufügen, klicken Sie auf das Plus-Symbol .

Anschließen klicken Sie oben rechts auf „Weiter“.

Schritt 3 – Jahrgangswahl:

Zuerst können Sie über die Option "Geschlechtsauswahl" filtern, welche Geschlechtsmerkmale Sie in der Bestandserhebung in den weiteren Schritten zur Auswahl aufgeführt haben möchten.

Danach wählen Sie bitte alle Jahrgänge aus, die in Ihrem Verein vertreten sind. *Hinweis:* Es sind sowohl alle aktiven als auch passiven Mitglieder zu melden.

Sie haben insgesamt 3 Möglichkeiten Ihre Jahrgänge auszuwählen:

Möglichkeit 1: Manuelles Anklicken der jeweiligen Jahre.

Möglichkeit 2: Übernahme der Daten aus dem Vorjahr über den Button: 

. Nach der Übernahme können Sie nachträgliche auch noch Anpassungen vornehmen.

Möglichkeit 3: Einlesen der Bestandsdaten per Datei. Sie können über den Button „Datei auswählen" eine Datei im Portal hochladen und diese wird dann über einen Klick auf den Button „Bestandsdaten einlesen" hochgeladen 

. Die Datei die Sie hierfür nutzen müssen finden Sie auf der LSB-Homepage: Bestandserhebung | Landessportbund Thüringen (thueringen-sport.de) im Downloadbereich oder auf der Startseite des Vereinsportals rechts unten unter Downloads. Der Name der Datei ist: Mitgliederliste (CSV-Datei).

Hinweis: Sollten Sie ein Vereinsverwaltungsprogramm in Ihrem Verein nutzen, dessen erzeugte Datei nicht hochgeladen werden kann, wenden Sie sich bitte per E-Mail an Herrn Felix Sedlacek, E-Mail: f.sedlacek@lsb-thueringen.de .

Anschließen klicken Sie oben rechts auf „Weiter".

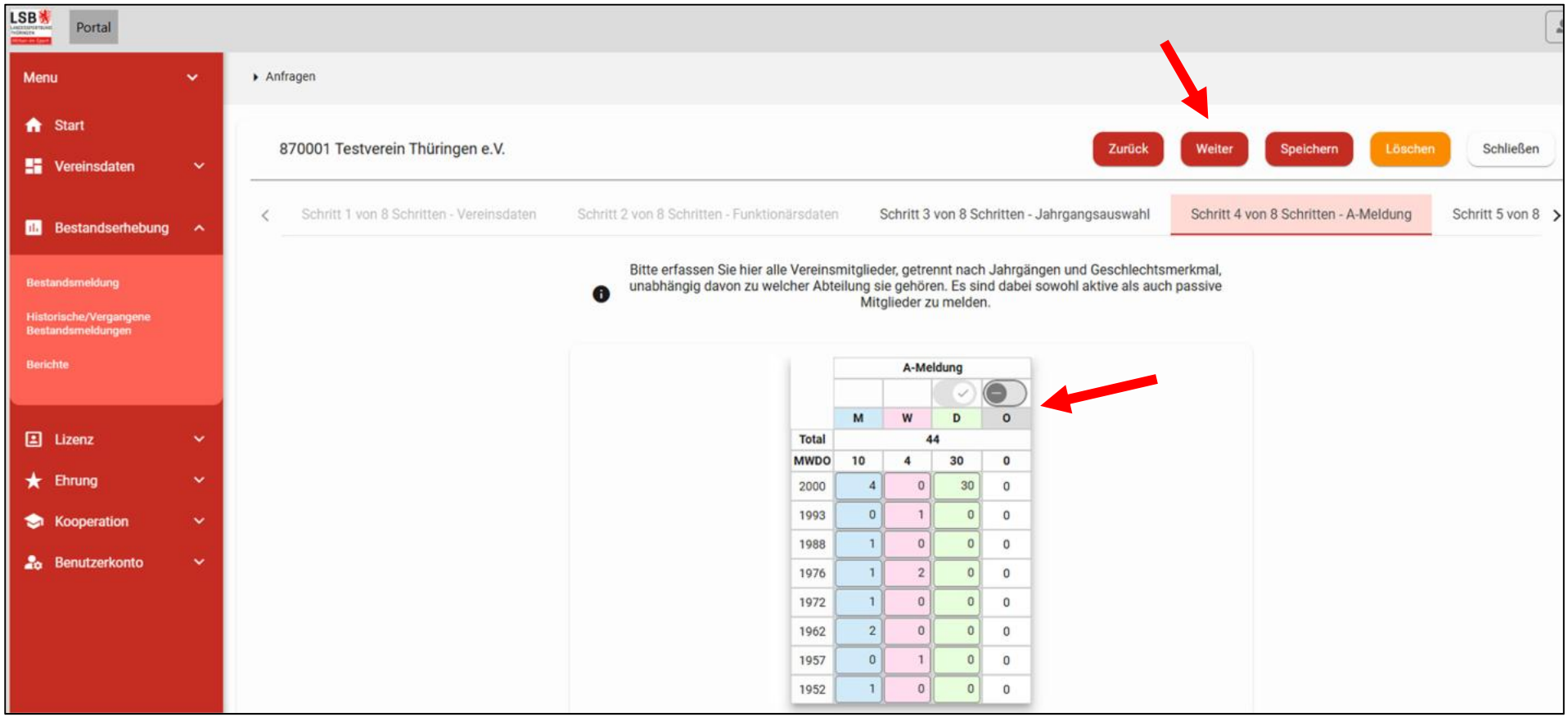
Schritt 4 – A-Meldung

Sie geben nun in der A-Meldung alle Mitglieder an, die in Ihrem Verein angemeldet sind (alle aktiven und passiven Mitglieder) – aufgelistet nach Jahrgängen und Geschlechtsmerkmal.

Hinweis: Falls Sie in Schritt 3 nicht alle Geschlechtsmerkmale ausgewählt haben, die in Ihrem Verein vertreten sind, können Sie die Auswahl über die folgenden Regler 

aus- bzw. abwählen.

Habe Sie alle Mitglieder zugeordnet, drücken Sie oben rechts auf „Weiter“.



Schritt 5 – Fachverbandsauswahl:

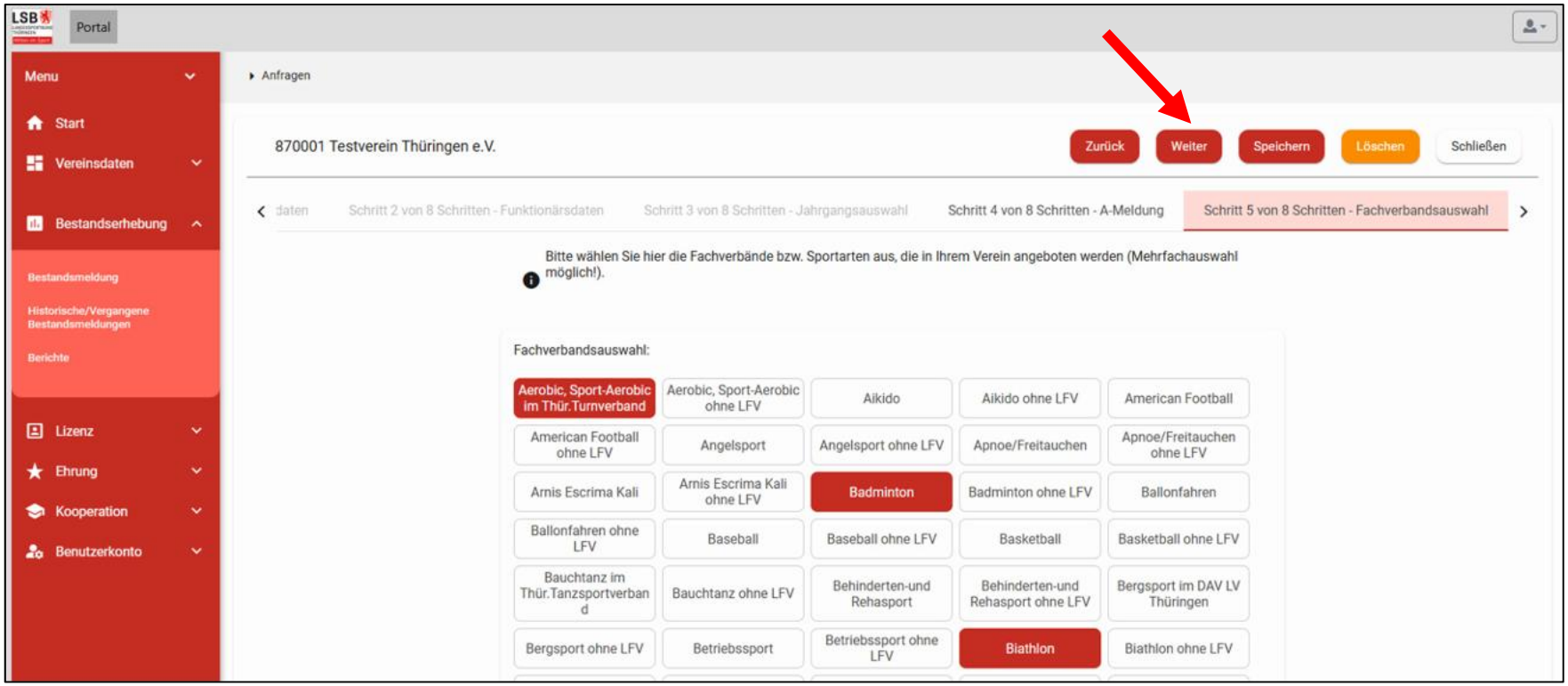
Im fünften Schritt wählen Sie bitte die Sportarten aus, die in Ihrem Verein vertreten sind.

Alle Sportarten mit dem Zusatz „ohne LFV“ bedeuten, dass Sie „keine Landesfachverbandszugehörigkeit“ haben und kein Mitglied in dem jeweiligen Verband sind. In diesem Falle fällt der Anstatt-Beitrag an. Die Kontaktdaten zur Anmeldung bei den betreffenden Sportfachverbänden, finden Sie unter: https://vereinssuche.thueringen-sport.de/verbaende.xhtml.

Hinweis: Beim Landessporttag 2024 wurde die Anhebung des Anstatt-Beitrags und die gänzliche Abschaffung ab 2027 beschlossen:

- **2026:** 5,00 Euro pro Einzelmitglied (0 – 17 Jahre), 10,00 Euro pro Einzelmitglied (ab 18 Jahren)
- **2027**: Abschaffung des Anstatt-Beitrages und damit einhergehend die Abschaffung der Sparte „ohne Landesfachverband“.
  Es müssen ab 2027 alle Mitglieder eines Vereins in einem Sportfachverband angemeldet sein.

Wenn Sie alle Sportarten ausgewählt haben, klicken Sie bitte auf den Button „Weiter“.

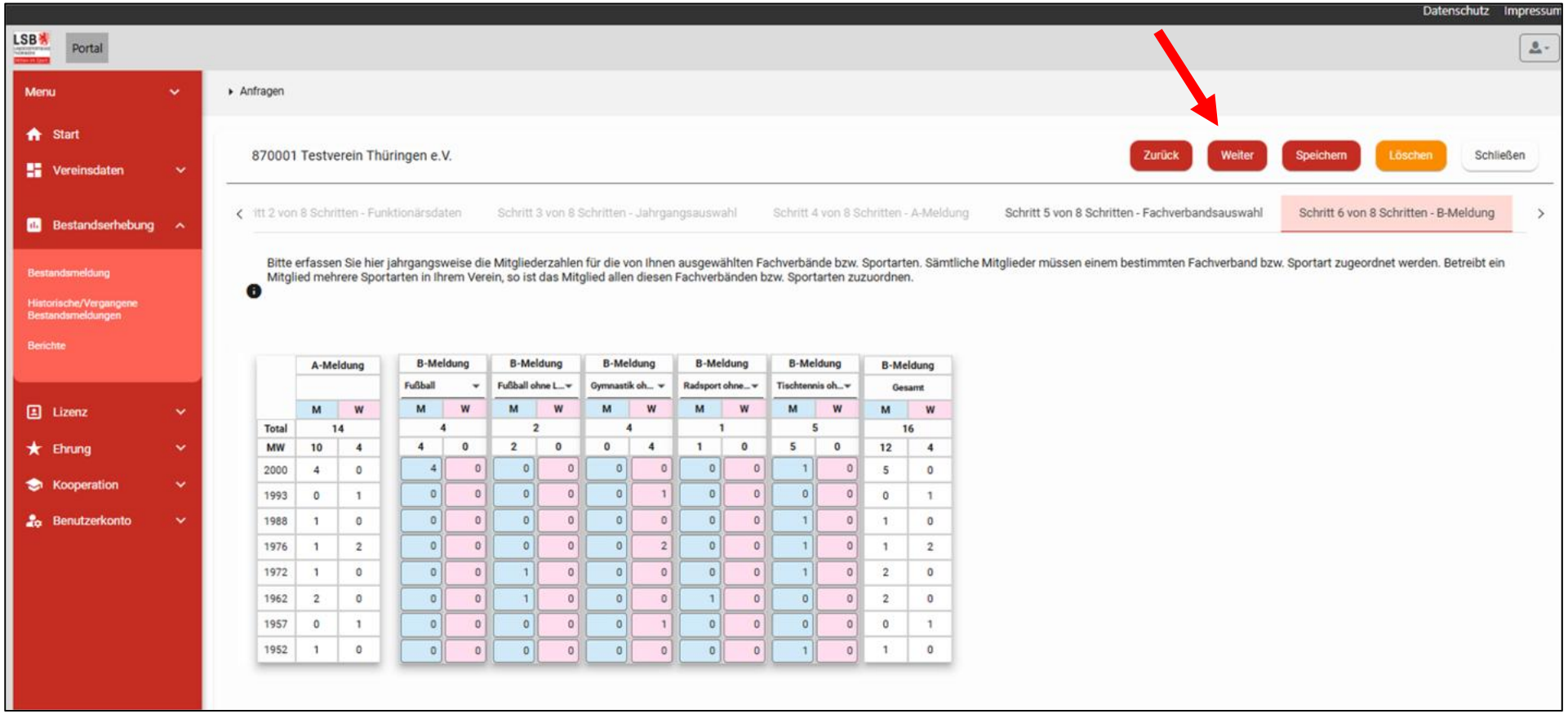


Schritt 6 – B-Meldung:

In diesem Schritt ordnen Sie bitte die Mitglieder aus der A-Meldung den entsprechenden Sportarten, die Sie im vorherigen Schritt ausgewählt haben, zu. Belegt ein Mitglied mehrere Sportarten, dann muss die Person auch in jeder Sportart gemeldet werden (B-Meldung ist dann höher als die A-Meldung).

Die Gesamtmitglieder werden dann nochmal in der Spalte „Total" zusammengerechnet. Hier können Sie die Anzahl dann noch einmal kontrollieren.

Habe Sie dies getan, drücken Sie bitte auf „Weiter".

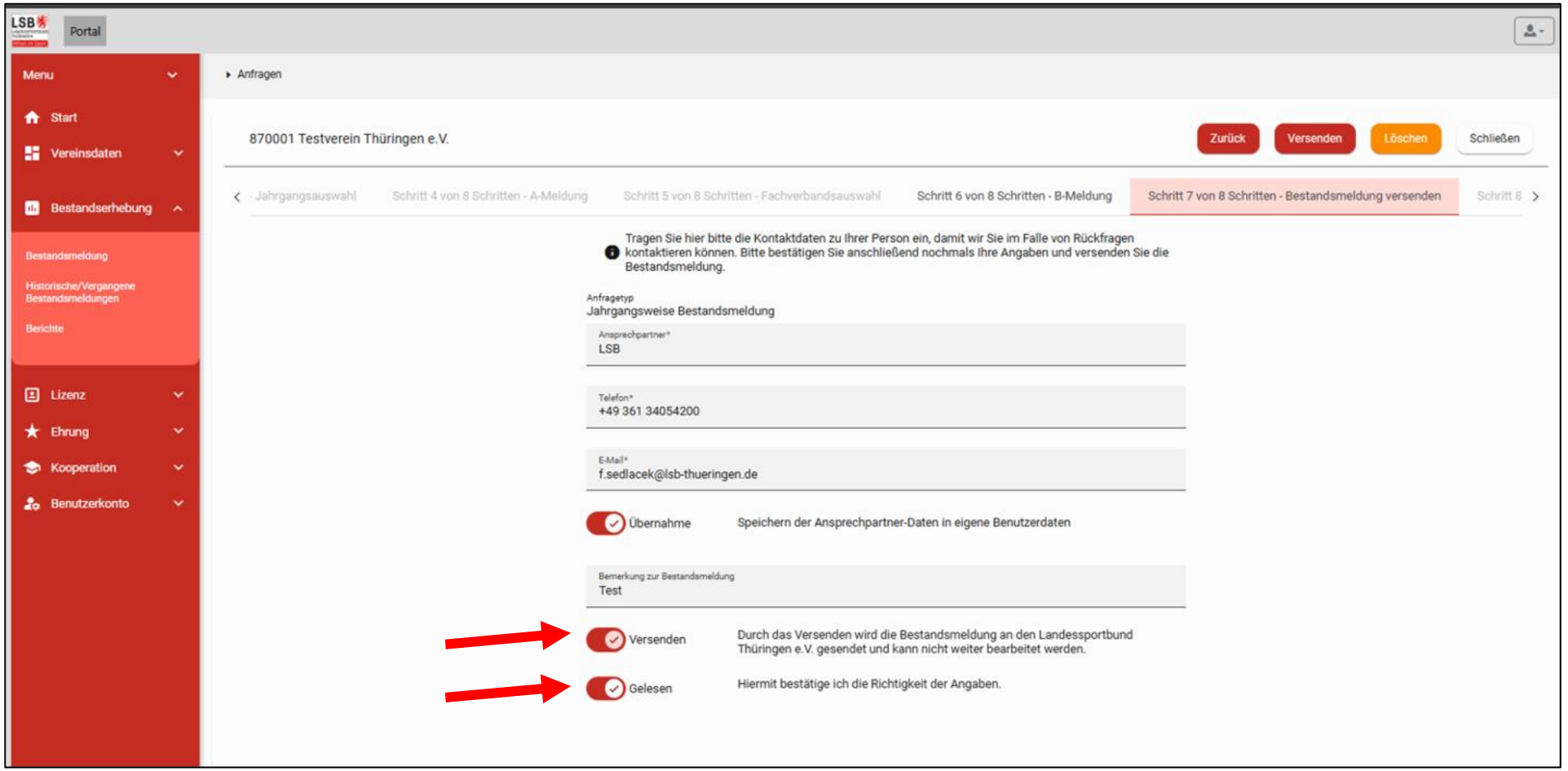


	A-Meldung		B-Meldung Fußball		B-Meldung Fußball ohne L...		B-Meldung Gymnastik oh...		B-Meldung Radsport ohne...		B-Meldung Tischtennis oh...		B-Meldung Gesamt	
	M	W	M	W	M	W	M	W	M	W	M	W	M	W
Total	14		4		2		4		1		5		16	
MW	10	4	4	0	2	0	0	4	1	0	5	0	12	4
2000	4	0	4	0	0	0	0	0	0	0	1	0	5	0
1993	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
1988	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
1976	1	2	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	1	2
1972	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	2	0
1962	2	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2	0
1957	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
1952	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0

Schritt 7 – Bestandserhebung versenden

Im vorletzten Schritt bitten wir Sie den/die Ansprechpartner*in und die dazugehörigen Kontaktdaten von der Person einzutragen, die die Bestandserhebung durchgeführt hat. Dadurch können wir Sie schneller kontaktieren, falls Rückfragen entstehen.

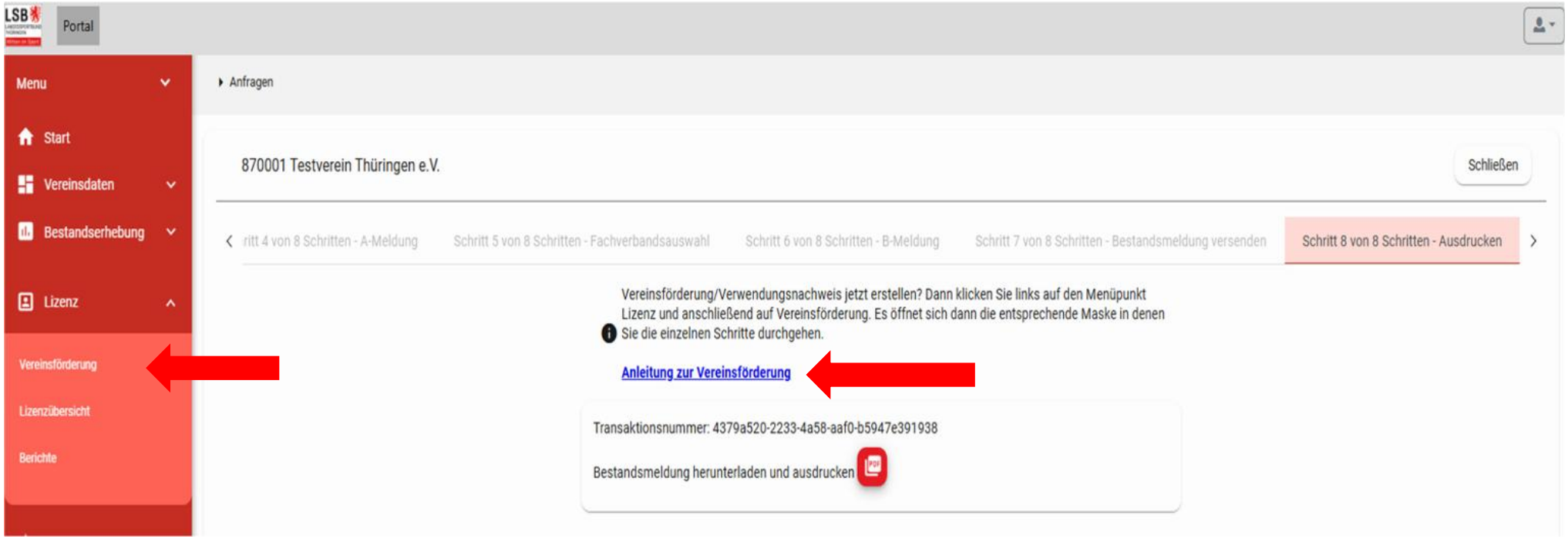
Bevor Sie auf den Button Versenden klicken um die Bestandserhebung 2027 an den LSB zu schicken, müssen Sie vorher die Regler „Versenden“ und „Gelesen“ bestätigen.



Schritt 8 – Ausdrucken:

Auf der letzten Seite können Sie über das PDF-Symbol den Bestandserhebungsbogen ausdrucken und herunterladen.

Wenn Sie danach gleich den Antrag zur Vereinsförderung 2027 ausfüllen möchten, klicken Sie bitte links im Menü auf Lizenz und anschließend auf Vereinsförderung. Es öffnet sich dann die entsprechende Maske in denen Sie die einzelnen Schritte durchgehen können.



Die Schritt-für-Schritt Anleitung für die Vereinsförderung finden Sie durch Klicken auf den blauen Link „Anleitung zur Vereinsförderung“ und auch auf der Startseite im Vereinsportal unter „Downloads“ oder auf der Homepage unter: Bestandserhebung | Landessportbund Thüringen.